

生命創成探究センター 事務支援員募集  
 公募要項 (4月25日更新)

内容	以下の事務支援業務を行う： <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会議・研究会の準備、受付、庶務</li> <li>・ センター運営に係る業務支援</li> <li>・ 研究費、センター運營業務等の経理事務</li> <li>・ 文書事務、資料作成 (Word、Excel 等)</li> <li>・ スケジュール調整と管理</li> <li>・ 外部との電話・電子メールによる対応</li> <li>・ 来客対応</li> </ul>
勤務時間	月一金曜日 週 35 時間 (9:00-17:00、1日7時間) 詳細は面接にて
勤務地	自然科学研究機構 生命創成探究センター (山手キャンパス)
待遇	996-1,171 円 (当機構の規則に準ずる) 交通費支給 (上限あり) 各種保険 (社会保険、雇用保険などは当機構の規則に準ずる)
資格・対象	PC (Word, Excel, Power Point, メールほか) に習熟していること。 英語での電子メールの送受信経験のある方
申込方法	履歴書 (写真添付・メールアドレス記載) を送付 (電子メールまたは郵送) してください。 「事務支援員 (生命創成探究センター) 応募」と記してください。 (書類選考後、選考結果及び面接日を連絡します。少し時間がかかることがあります)
書類送付先及びお問い合わせ先	〒444-8787 愛知県岡崎市明大寺町字東山 5-1 自然科学研究機構 生命創成探究センター 教授 根本知己 E-mail : tn_at_nips.ac.jp (_at_は@マークに変えてください) Phone: 0564-59-5201
備考	選考：書類選考の上、面接を行います。 (面接日程はその都度連絡します) 採用時期：令和5年6月1日以降 締切：適任者が見つかれば次第、締め切ります。 採用予定：1名 その他：年度更新 (審査あり)、3年または5年